

申請書類について

1. 協力金交付申請書

- ・複数事業所について申請される方は1回の申請にまとめてください。
- ・振込先の口座は申請者ご本人の口座に限ります。(法人については当該法人)

2. 休業等を実施した施設一覧(別紙1)

3. 誓約書(別紙2)

- ・誓約書の申請者が記載する所在地、名称及び代表名は必ず自署してください。

4. 緊急事態措置以前から営業活動を行っていることがわかる書類

(次の書類すべてが必要となります。)

①営業活動を行っていることがわかる書類

(例) 確定申告書の写し(税務署の受付印、電子申告の受信通知のあるもの)
直近の経理帳簿の写し

②申請する事業所ごとの外観(社名や店舗名入り)及び内観の写真

③業種に係る営業に必要な許可等を全て取得していることがわかる書類

対象施設の運営にあたり、法令等が求める営業に必要な許可等を取得していることがわかる書類等の写しを提出してください。

※飲食店等の食品営業許可証等

④本人確認書類(個人事業主の場合、上記に加え次の書類も必要となります。)

本人確認のため次の書類等を提出してください。

運転免許証、パスポート、保険証等の写し

5. 休業等の状況がわかる書類(写し可)

(例) 休業等をお知らせするホームページ、ポスター、チラシ等

※休業等をする事業所の名称や状況(休業、営業時間の変更等)がわかるよう工夫をしてください。

6. 振込先口座がわかる通帳等の写し

※個人事業主の場合、振込先口座はご本人の口座に限ります。法人の場合も当該法人の口座に限ります。ただし、法人名義の口座を有していない場合に限り、代表者個人名義の口座でも可能とします。その場合は登記簿謄本(法人名及び代表者が確認できるもの)の写しを提出してください。

宛先としてお使いください。

----- 切り取り線 -----

〒297-8511

茂原市道表1番地

茂原市商工観光課 協力金担当 行

新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金申請書類在中