

電子証明書新規発行／更新申請書

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所も併せてご記入ください。

平成 年 月 日

氏名	ふりがな	男女の別	男・女		
住所	茂原市				
生年月日	明治・大正	連絡先	自宅	携帯	勤務先
	昭和・平成				
代理人の氏名		連絡先	自宅	携帯	勤務先
代理人の住所					

2. 申請内容

該当する項目に○をつけてください。なお更新の手続きには、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を発行する必要がありますので、ご了承ください。

申請内容	1. 新規発行 2. 更新※
------	-------------------

※ 更新に該当する方は、電子証明書の有効期間(3年)の満了の日の3ヶ月前からの方のみです。

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。お分かりにならない場合はご記入いただく必要はございません。

代替対象文字の有無	無・有	常用している文字	
-----------	-----	----------	--

※以下は記入しないでください(事務処理記載欄)

受付	住基CS端末による実在確認	同日の住基カード交付申請	受付年月日	
	1. 実在 2. 不存在	有・無	平成 年 月 日	
本人確認	通信の有無と回数	破棄／職権失効の有無と回数	手数料	ICカード返却
	1. 無 2. 有〔 〕回	1. 無 2. 有〔 〕回	500円	1. 未回収 2. 回収
無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由				