茂原市協働提案事業提案書

年　　月　　日

茂原市長

代表者氏名または団体名称

代表者住所または団体所在地

電話番号

このことについて、関係書類を添えて下記のとおり提案します。

記

1. 提案する事業の名称

2. 提案する事業の種別

□協働提案事業（行政提案型）（テーマ：　　　　　　　　　　　　　　）

□協働提案事業（団体提案型）（テーマ：　　　　　　　　　　　　　　）

3. 提案する事業の概要（300～400字程度）

4. 添付書類

(1) 事業計画書（別紙様式）

(2) 提案者名簿（様式自由）

(3) その他参考資料

以上

（別紙様式）事業計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の名称 | |  |
| 現状と  解決したい課題 | |  |
| 事業の目的  （資料別添可） | |  |
| 事業の概要  （資料別添可） | |  |
| 提案者と市との役割分担 | 提案者の役割 |  |
| 市の役割 |  |
| 事業実施期間 | |  |
| 事業実施場所 | |  |
| 事業の  スケジュール | |  |
| 主な対象者 | |  |
| 収支計画  （資料別添可） | |  |

茂原市協働提案事業　チェックシート

今後の市民協働事業をより良いものとするため、協働提案事業の実施中や終了後に、項目別に4段階評価（A:適切であった、B:改善を要する、C:抜本的な見直しが必要、D:不適切であった）を実施します。

事業の実施体制や課題解決の状況等について、提案者および市が意見を交換することにより、今後の市民協働事業の効果を高め、さらに推進できるように取り組んでまいります。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 提案者名 |  |
| 事業概要 |  |
| 事業の始期  および終期 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 評価項目 | 評価の観点 | 評価 | 備考 |
| (1)事業内容 | 課題を解決するための事業内容となっていたか。 |  |  |
| (2)役割分担 | 提案団体と市の役割分担は適切であったか。 |  |  |
| (3)情報共有 | 事業の準備および実施に際し、適切な情報共有が行われたか。 |  |  |
| (4)協働の成果 | 提案団体又は市単独で実施した場合と比べて、協働の成果が得られたか。 |  |  |
| (5)市民ニーズ | 協働提案事業としたことで、市民ニーズは満たされたか。 |  |  |
| (6)市民参加 | 協働提案事業としたことで、より多くの市民参加が得られたか。 |  |  |