

茂原市地域公共交通計画策定調査業務に係る公募型プロポーザル提案書作成要項

1 提出書類

- (1) 茂原市地域公共交通計画策定調査業務企画提案書（別紙6）
- (2) 会社概要書（別紙7）
- (3) 業務実績一覧（別紙8）
- (4) 業務実施体制（別紙9）
- (5) 配置予定技術者調書（別紙10）
- (6) 企画提案説明書（任意様式）
- (7) 作業工程表（任意様式）
- (8) 見積書（別紙11）

2 提出書類の作成方法

- (1) 上記提出書類（1）～（8）の順番にまとめること。
- (2) 形式は、A4版を基本とする。
- (3) A3版を使用する場合は、片面印刷とし、A4版に折り込むこと。
- (4) 書式が指定されているものは、指定の書式を使用すること。
- (5) 様式ごとに両面印刷とし、様式ごとに頁数を頁の下中央に記載すること。
- (6) 言語は日本語を使用することとし、記載内容は平易な用語をできる限り用い、専門的な用語や略語などを使用する場合は、注釈を記載すること。
- (7) 2穴綴じとし、フラットファイル、バインダー等簡易な閉じ方とすること。

3 提案書の作成

- (1) 表紙は別紙6を使用し、作成すること。
- (2) 正本には押印したものを使用し、副本には正本の写しを使用すること。

4 提案書の記載内容

以下に記載する内容について、必ず項目順に記載すること。

- (1) 会社概要書（別紙7）
 - ① 会社の概要について記載のうえ、会社の沿革・組織等が分かるパンフレット等を添付すること。
- (2) 業務実績一覧（別紙8）
 - ① 平成29年度から令和3年度までに携わった、市区町村の地域公共交通計画（地域公共交通網形成計画）策定に関する業務実績について、記載すること。
- (3) 業務実施体制（別紙9）
 - ① 管理者も含め当該業務に関わる者についての配置体系図を記載すること。
- (4) 配置予定技術者調書（別紙10）

- ① 当該業務に係る全ての者について作成すること。
- (5) 企画提案説明書（任意様式）
 - ① 企画提案説明書は、以下の点に留意し作成すること。
 - ア 社会情勢や交通事業者等の状況を踏まえ、持続可能な公共交通ネットワークの形成を図るための考え方や着眼点、留意すべき事項について記載することとする。
 - イ 原則として茂原市地域公共交通計画策定調査業務仕様書の「5 業務内容」の各項目について、その手法や考え方等を記載することとする。
 - ② 資料等は、企画提案説明書の最後に添付すること。
- (6) 作業工程表（任意様式）
- (7) 見積書（別紙 1 1）
 - ① 課税業者、非課税業者を問わず、税込金額を記載すること。